

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licda. Maria Alejandra Gándara Espino
Administradora General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Hesler Arnoldo Juárez Osorio</u>	CUI:	<u>[REDACTED]</u>
Número de contrato:	<u>029-177-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1382-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>360311873</u>
Número de Factura:	<u>2637907056</u>	Serie:	<u>182FACDE</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>diciembre de 2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q13,741.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>23 de octubre al 31 de diciembre de 2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Sistemas Informaticos</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios para la Dirección de Sistemas Informaticos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

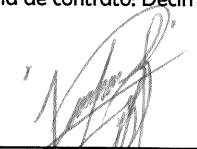
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoye en el testing de la plataforma "Ventanilla Ágil" realice pruebas exhaustivas en la plataforma "Ventanilla Ágil" con el fin de verificar su correcto funcionamiento, identificando posibles errores o inconsistencias en los procesos de los 58 trámites habilitados.
- Apoye en el testing de la nueva plataforma de Soporte Técnico lleve a cabo pruebas técnicas y funcionales de la nueva plataforma de Soporte Técnico, asegurando que cumpla con los estándares de calidad, usabilidad y rendimiento. Identifique posibles incidencias y propuse soluciones oportunas para mejorar el soporte a los usuarios finales.
- Apoye en la elaboración de manuales para la nueva plataforma de Soporte Técnico y sus apartados diseñe y redacte manuales técnicos y de usuario para la nueva plataforma de Soporte Técnico, detallando paso a paso el uso de cada apartado. Garantice que los documentos sean comprensibles y sirvan como una herramienta práctica para los usuarios.
- Apoye en la detección preventiva de problemas en las diferentes plataformas del Ministerio de Cultura y Deportes realice un monitoreo continuo y análisis proactivo de las plataformas informáticas del Ministerio de Cultura y Deportes para identificar y resolver posibles problemas antes de que afecten el desempeño de los sistemas o la calidad del servicio.
- Apoye en la elaboración del informe del tablero de rendición de cuentas Participe en la recopilación, análisis y presentación de datos relevantes para la elaboración del informe del tablero de rendición de cuentas, asegurando que la información sea clara, precisa y cumpla con los lineamientos establecidos para su divulgación.
- Apoyé en la documentación de procesos y funcionalidades de las plataformas tecnológicas del Ministerio de Cultura y Deportes Elaboré y mantuve actualizada la documentación técnica y funcional de las plataformas, incluyendo flujos de trabajo, características del
- Otras actividades relacionadas con la contratacion.

Hesler Arnoldo Juárez Osorio
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Ing. Juan Fernando Sanchez Villatoro
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y Sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Dirección de Sistemas Informáticos
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licda Maria Alejandra Gándara Espino
Administradora General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Hesler Arnoldo Juárez Osorio	CUI:	[REDACTED]
Número de contrato:	029-177-2024	Acuerdo Ministerial:	1382-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	360311873
Número de Factura:	2637907056	Serie:	182FACDE
Honorarios Mensuales:	Q6,000.00	Período del Informe:	23 de octubre al 31 de diciembre de 2024
Monto Total del Contrato	Q13,741.00	Plazo del Contrato:	23 de octubre al 31 de diciembre de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Sistemas Informáticos		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios para la Dirección de Sistemas Informáticos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se brindó soporte en la realización de pruebas exhaustivas para garantizar la funcionalidad, estabilidad y rendimiento de diversas plataformas tecnológicas, incluyendo "Ventanilla Ágil" y la plataforma de Soporte Técnico. Estas pruebas permitieron identificar áreas de mejora, asegurar la calidad de los sistemas y optimizar su desempeño.
- a) Se brindó soporte en la realización de pruebas exhaustivas para garantizar la funcionalidad, estabilidad y rendimiento de diversas plataformas tecnológicas, incluyendo "Ventanilla Ágil" y la plataforma de Soporte Técnico. Estas pruebas permitieron identificar áreas de mejora, asegurar la calidad de los sistemas y optimizar su desempeño.
- b) Se brindó apoyo en el monitoreo continuo y proactivo de las plataformas informáticas, lo que permitió detectar y resolver problemas potenciales de manera oportuna. Esto contribuyó al funcionamiento óptimo de los sistemas y a la continuidad de los servicios institucionales.
- c) Se brindó asistencia en la recopilación, análisis y presentación de información relevante para la elaboración de informes estratégicos, como el tablero de rendición de cuentas. Dichos informes cumplieron con los estándares establecidos, aportando claridad y precisión en la comunicación de resultados institucionales.
- d) Se brindó apoyo en el diseño y desarrollo de documentación técnica y guías de usuario para diversas plataformas. Entre ellas, destacan los manuales de la plataforma de Soporte Técnico y las guías rápidas para "Ventanilla Ágil", facilitando la comprensión y el uso eficiente de las herramientas tecnológicas por parte de los usuarios.
- e) Se brindó soporte en la ejecución de pruebas específicas para evaluar la funcionalidad, rendimiento y estabilidad de las plataformas tecnológicas del Ministerio. Estas acciones garantizaron que los sistemas operaran de manera eficiente y cumplieran con los estándares de calidad requeridos.
- g) Se brindó apoyo en otras actividades relacionadas con la contratación.

Hesler Arnoldo Juárez Osorio
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Ing. Juan Fernando Sanchez Villatoro
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Ing. Juan Fernando Sánchez Villatoro
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Dirección de Sistemas Informáticos
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licda. Maria Alejandra Gándara Espino
Administradora General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Hesler Arnoldo Juárez Osorio</u>	CUI:	<u>[REDACTED]</u>
Número de contrato:	<u>029-177-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1382-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>360311873</u>
Número de Factura:	<u>2637907056</u>	Serie:	<u>182FACDE</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>23 de octubre al 31 de diciembre de 2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q13,741.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>23 de octubre al 31 de diciembre de 2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Sistemas Informaticos</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios para la Dirección de Sistemas Informaticos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se logró realizar pruebas exhaustivas en diversas plataformas del Ministerio de Cultura y Deportes, incluyendo "Ventanilla Ágil" y la plataforma de Soporte Técnico, verificando su correcto funcionamiento e identificando áreas de mejora. Estas pruebas permitieron garantizar la calidad, estabilidad y rendimiento de los sistemas implementados.
- b) Se logró realizar un monitoreo continuo y proactivo de las plataformas informáticas del Ministerio, detectando y resolviendo problemas potenciales de manera preventiva. Esto contribuyó al óptimo desempeño de los sistemas y a la continuidad de los servicios ofrecidos.
- c) Se logró recopilar, analizar y presentar información relevante para la generación de informes estratégicos, como el informe del tablero de rendición de cuentas. Estos informes cumplieron con los lineamientos establecidos, aportando claridad y precisión en la presentación de resultados institucionales.
- d) Se logró diseñar y elaborar documentación técnica y de usuario para diferentes plataformas, incluyendo manuales para la plataforma de Soporte Técnico, guías rápidas para "Ventanilla Ágil" y otros documentos relacionados. Esta documentación facilitó la comprensión y uso eficiente de los sistemas por parte de los usuarios.
- e) Se logró ejecutar diversas pruebas enfocadas en evaluar la funcionalidad, rendimiento y estabilidad de las plataformas tecnológicas del Ministerio de Cultura y Deportes. Estas pruebas permitieron identificar y solucionar incidencias, garantizando que los sistemas operaran de manera eficiente y cumplieran con los estándares de calidad requeridos.
- F) Se lograron otras actividades relacionadas con la contratación.

Hesler Arnoldo Juárez Osorio
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Ing. Juan Fernando Sanchez Villatoro
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Ing. Juan Fernando Sanchez Villatoro
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Dirección de Sistemas Informaticos
Ministerio de Cultura y Deportes